



فرم جمع آوری نمونه امضای مدیران

ویژه سیستم اتوماسیون اداری

الف- مشخصات فردی و سازمانی

- نام و نام خانوادگی:
- سمت سازمانی

ب- نمونه امضا

- توجه: لطفاً از خودکار آبی جهت ثبت نمونه امضاء استفاده فرمایید.
- توجه: لطفاً از ذکر نام، سمت و تاریخ در نمونه امضاء خودداری فرمایید.

نمونه امضاء انگلیسی	نمونه امضاء فارسی

ج- چنانچه از طرف فرد یا افرادی اقدام به امضای نامه می نمایید، خواهشمند است جدول زیر را تکمیل فرمایید.

#	نام و نام خانوادگی	سمت سازمانی
۱		
۲		
۳		

توجه: لطفاً فرم های تکمیل شده را بدون تاخوردگی در پاکت A4 در بسته به اداره فن آوری اطلاعات دانشگاه ارسال فرمایید.